# 目次

フォーラムについて	1
フォーラムの閲覧方法	1
新規フォーラムの作成方法	3
フォーラムの編集方法	
フォーラムへの記事の投稿	7 7 
フォーラムの記事の削除	13
フォーラムの設定 ロゴ設定 管理者のニックネームと画像の設定 注目のタグの設定 記事の承認方法の設定 コメントの設定 リンクの設定	
Google Analytics の設定	
アオーラムに投稿されたコメントの管理方法	
CTA(Call to Action)の設定	29
会員一覧について	

フォーラムについて

フォーラムとは、circlace 上で共通の目的を持つユーザー同士が情報交換を行えるブログ機能です。なお、この機能はオ プションです。フォーラムの利用をご希望される場合は、circlace 担当者にお問い合わせください。

フォーラムの閲覧方法

フォーラムのオプションを利用している場合、ダッシュボード上のアイコンからフォーラムを開くことができます。

C circlace	ダッシュボード			¢ 🛛 😫 🗰
ナビゲーシ	自分のタスク		自分の問い合わせ	
	タスク名	プロジェクト名	タイトル	最終更新日
プロジェクト	Cheat Sheet作成	Circlace Writing	1/5 テスト(その2)	2020-01-05 10:59:07
	クイックスタートガイド作成	Circlace Writing	1/5テスト	2020-01-05 10:50:38
<b>以</b> ? 問い合わせ	Map作り	Circlace Writing	テスト	2020-01-03 12:55:33
₩ 7#-74				
お気に入り				X
プロジェクト	タスク	プロジェクトドキュメン ト	問い合わせ	インサイト
Circlace Writing	サポートサイトのコンテン ―― ツ掲載	1.	test 0418	

または、メニューアイコンからのアクセスも可能です。



## 新規フォーラムの作成方法

以下の方法で、ブログサイトを立ち上げることができます。

### 1. 「新規」をクリックします。

フォーラム名	Url	説明		
フォーラム名	Url	説明		
検索結果: 0件				検索クリア
新規 削除				
□ # フォーラム名	u Ur	1	説明	
			No Rows To Show	
				< 0 > 20/ページ ∨

- 2. フォーラム名と URL、フォーラムの説明を入力します(説明はオプション)。
- 3. 「OK」をクリックします。

フォーラム新規		×
・フォーラム名:		
test20200915		
• Url: test20200915	.forum.circlace.com	
説明:		
test20200915		
		1.
		キャンセル OK

「OK」をクリックするとブログサイトが開きます。
 また、フォーラム一覧のページにも作成したブログサイトが表示されます。

<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url Url	<b>説明</b> 説明		
検索結果:1件				検索クリア
新規 削除				
🗌 # フォーラム名	Url		説明	
1 test2020091	5 test202	00915.forum.circlace.com	test20200915	
				< 1 > 20/ページ ∨

フォーラムの編集方法

作成したフォーラムの情報は、以下の手順で変更できます。

ダッシュボードから「フォーラム」をクリックします(または、メニューアイコンから「フォーラム」をクリックします)。

С	circlace	ダッシュボード			¢ 🛛 😫 🏭
	ナビゲーシ 💫	自分のタスク		自分の問い合わせ	[2]
		タスク名	プロジェクト名	タイトル	最終更新日
	プロジェクト	Cheat Sheet作成	Circlace Writing	1/5 テスト(その2)	2020-01-05 10:59:07
		クイックスタートガイド作成	Circlace Writing	1/5テスト	2020-01-05 10:50:38
	(?) 問い合わせ	Map作り	Circlace Writing	テスト	2020-01-03 12:55:33
	7 <del>3</del> -74				
	お気に入り				
	プロジェクト	タスク	プロジェクトドキュメン ト	問い合わせ	インサイト
	Circlace Writing	サポートサイトのコンテン ―― ツ掲載		test 0418	

2. フォーラムの一覧から、情報を変更したいフォーラム名をクリックします。

circlace	フォーラム			¢ 0 😣
<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url Url	<b>說明</b> 影明		
検索結果: 2件				検索クリア
# フォーラ     1 test2020	。 シム名 00915	Url test20200915. forum.circlace.com	說明 test20200915	1
2 test2020	00919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919	

3. フォーラム詳細画面が開くので、右上の鉛筆のアイコンをクリックします。

С	Ci	irclace 7	オーラム > フォーラム詳細	ţ,	0	8	
습					_	_	
<b>-</b>		フォーラム名 test20200919			Ø	·	
<b>!</b>							
Ŕ			Url test20200919.forum.circlace.com				
$\Box$			登録日 2020-09-19				
钧			2020-05-15				
			説明 <b>test20200919</b>				

4. 編集を行い、「OK」をクリックします。

フォーラム編集		×
フォーラム名:		
test20200919		
Url:		
test20200919	.forum.circlace.com	

5. 変更が反映されたことを確認します。

С	Cİ	rclace	フォーラム > フォーラム詳細	Ĵ.	?	8	
		フォーラム名					
-		test202009	)19		[	Ď	
ŀ							
R			Url test20200919.forum.circlace.com				
$\leq$			登録日 2020.00.10				
ŝ			2020-03-13				
			説明 test20200919 (revised on 20200921)				

フォーラムへの記事の投稿

以下の方法で、フォーラムにブログ記事を投稿できます。なお、記事は circlace のテナント・顧客ユーザー以外の一般読 者でも、会員登録することで投稿できます。

テナントユーザーが投稿する場合

1. フォーラム一覧から、記事を投稿したいフォーラムの URL をクリックして開きます。

新規削除			
□ # フォーラム名	Url	説明	
1 test20200915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915	

< 1 > 20/ページ ∨

2. 右上の「投稿」ボタンをクリックします。

C circlace	投稿
注目のタグ:	
記事	

3. 記事作成画面が開くので、必要に応じて入力し、「下書き保存」または「プレビュー」をクリックします。

メイン画像:

#### ドラッグ&ドロップ

ファイルアップロード

\* タイトル: (50文字以内):

フォーラムへの投稿

本文:

以下の方法で、フォーラムにブログ記事を投稿できます。なお、記事はcirclaceのテナント・顧客ユ ーザー以外の一般読者でも、会員登録不要で投稿できます。							
∽ ¶ - B ⇔ 66 - ⊡							
下書き保存 プレビュー							

4. 「プレビュー」をクリックすると、記事のイメージが確認できます。修正する場合は「戻る」をクリックして、編集 画面に戻ります。

	プレ	-ビュ <b>ー</b>					
フォーラムへの	投稿						
デスト管理者							
以下の方法で、フォーラムにブログ記事を投稿できます。なお、記事はcirclaceのテナント・ 顧客ユーザー以外の一般読者でも、会員登録不要で投稿できます。							
	戻る	公開					

5. 問題ない場合は「公開」をクリックすると、「公開設定」画面が開きます。

公開設定		×
閲覧設定:	✓ 会員のみ	
タグ		
フォーラム	投稿	
スペース区 事を見つけ		5
簡単な説明: (90	文字以内)	
circlaceフォー	- ラムへの投稿方法	
		·
	キャンセル 投稿	

【閲覧設定】

会員のみの限定記事としたい場合は「閲覧設定」で「会員のみ」にチェックを入れます。なお、会員のみの限定記事 は、フォーラム上では「会員限定記事」として表示されます。記事内では「会員限定」バッジがついた形で表示され ます。

ユーザーが会員限定記事に設定された記事を閲覧するには、会員登録をした上でログインする必要があります。

【タグ】

記事を見つけやすくするために、タグを最大5個まで設定できます。複数個タグを入れる場合は、タグとタグの間に スペースを入れます。タグは記事の最後に表示されます。

【簡単な説明】

test20200919

「簡単な説明」で、記事一覧のタイトル下に記事の内容に関する短文のサマリーを表示できます。簡単な説明を入力 することで、検索エンジンで見つけてもらいやすくなります。

6. 「投稿」をクリックすると、記事が投稿されます。

$\mathbf C$ circ						8	投稿
記事マネジャー							
下書き	承認待ち	公開中					
タイトル	作成	诸	最終更新者	作成日時	最終更新日時	操作	

2020-09-19 17:54:38

編集

2020-09-19 17:58:44

削除

※「承認待ち」機能の設定については、「フォーラムの設定」に記載しています。

7. 投稿された記事のイメージです。赤枠が「簡単な説明」、青枠が「会員限定」、緑枠が記事本文、黄枠がタグの表示さ れている箇所です。

	フォ	ーラムへ	の投稿				
	circlace	フォーラムへの	投稿方法				
					会員限定	y A	$\square \bigcirc \circ$
	Ø	テスト管理者 2020/09/27 11:4	2:43				
	以下の方 顧客ユー	う法で、フォー ーザー以外の一般	ラムにブログ 设読者でも、	記事を投稿でき 会員登録不要で	ます。なお、証 投稿できます。	書はcircla	ceのテナント・
						y Fi	$\Box \oslash \circ$
	77	-74	投稿	]			
一般読者	が投稿で	する場合					
1. 記事を	投稿したい	<b>ハフォーラムを</b>	開きます。				
2. 「投稿」	」をクリッ	ックします。					
	🎍 テスト	•					<b>没</b> 投稿
Ĩ	記事	プレミアムコンテンツ	/				

注目のタグ:

3. メイン画像、タイトルや記事本文を入力し、「プレビュー」をクリックします。

下書き保存	
-------	--



※「メイン画像」を設定する場合は、記事編集画面上部の「ドラッグ&ドロップ」の部分をクリックすると画像ファ イルが指定できます。または、ファイルの保存場所からファイルをドラッグ&ドロップして指定することも可能です。 4. 「公開」をクリックします。

🍇 テスト		8
	プレビュー	
	Non-member Post Test 20200927	
	Chiekoanonymous Test	
	戻る 公開	

5. 公開設定やタグ入力などを行い、「投稿」をクリックします。

公開設定	×
タグ	
テスト	
スペース区切り、最大5個までです。タグを誘 事を見つけてもらいやすくなります。(MSG3	定すると、この記 90058)
簡単な説明: (90文字以内)	
一般 テスト	~
キャンセル 投稿	

フォーラムの記事の削除

フォーラムからブログ記事を削除するときは、以下の方法で行います。

1. フォーラム一覧を開き、削除したい記事が含まれているフォーラム名をクリックします。

circlace	フォーラム			ţ° (	2 🙎
<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url Url	<b>說明</b> 試明			
検索結果: 2件				検索クリ	7
新規 削除					
- #   フォーラ	ラム名	Url	説明		
1 test202	00915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915		
2 test202	00919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919		
				< 1 > 20/~	-୬ ∨

2. フォーラム詳細画面が開くので、「公開中記事一覧」アイコンをクリックします。

С	circlace フォーラム > フォーラム詳細
습	
F	フォーラム名 test20200919
!	
Ŕ	Url test20200919.forum.circlace.com
$\triangleleft$	登録日
ঞ	2020-09-19

3. 削除したい記事にチェックを入れ、「削除」をクリックします。確認メッセージが出るので「OK」をクリックします。

削除				
□ 記事ID ↓↑	タイトル ↓↑	コメント数 作者ID	作者氏名	r e
527238270677946368	test2	0 527235091550703616		
527235718251024384	test20200919	0 527235091550703616		
			< 1 > 20/	ページ ∨

4. 記事が削除されたことを確認します。

削除				
□ 記事ID ↓↑	タイトル ↓↑	コメント数 作者ID	作者氏名	1
527238270677946368	test2	0 527235091550703616		
			< 1 > 20/	ページ 🗸

フォーラムの設定

フォーラムの各種設定は以下の方法でカスタマイズできます。

※いずれの設定も、変更を反映するにはフォーラム設定画面の一番下の「保存」をクリックした後、一旦ログアウトし、 再度ログインをする必要があります。なお、設定の中には数分後に変更が反映されるものもあります。

1. フォーラム一覧を開き、設定を変更したいフォーラム名をクリックします。

С	circlace	フォーラム				ů ů	8	
	<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url Url	<b>說明</b> 影明					
	検索結果: 2件					検索クリア		
	新規削除							
	□ # □ フォー	ラム名	Url	説明				
	1 test202	200915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915				
	2 test202	200919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919				
					<	1 > 20/ページ	V	

2. フォーラム詳細画面が開くので、「フォーラム設定」アイコンをクリックします。

С	circlace フォーラム > フォーラム詳細
۹.	フォーラム名 <b>test20200919</b>
!	
ନ୍ଧ	Url test20200919.forum.circlace.com
$\square$	登録日 2020-09-19
礅	2020-03-13

ロゴ設定

1. ロゴタイトルを表示したい場合は、タイトルを入力し、「タイトルを表示」にチェックを入れます。なお、デフォルトの状態では、circlaceのロゴが入っています。

ロゴ設定				
タイトル:	🗸 タイトルを表示			
テスト	V VII VESS			

2. ロゴをアップロードするには、「+」をクリックし、画像ファイルを指定します。

ロゴ:					
アップロード					

指定した画像ファイルを削除したい場合は、画像の上にマウスをホバリングさせると、ゴミ箱アイコンが表示されるので、アイコンをクリックします。また、画像を拡大したい場合は、その隣の目のアイコンをクリックすると、拡大表示されます。

ロゴ:



4. 全て設定が終わったら、設定画面の一番下の「保存」をクリックします。

管理者のニックネームと画像の設定

フォーラム管理者のニックネームおよび画像を設定すると、管理者がブログ記事を投稿する時に、そのニックネームおよ び画像がフォーラム上に表示されます。いずれも「ロゴ設定」と同様の手順で設定できます。

ロゴおよび管理者のニックネーム・画像を設定していない場合は、フォーラムのトップ画面は以下のように表示されます。

C circlace	2 投稿
記事	
注目のタグ:	
記事	
testtest20200915	
2020/09/15 18:38:34	
	もっと見る

ロゴおよび管理者のニックネーム・画像を設定している場合は、フォーラムのトップ画面は以下のように表示されます。

🙈 テスト			🥩 投稿	
記事				
注目のタグ:				
記事				
test	2			
ø	テスト管理者 2020/09/19 18:04:54			
		もっと見る		

※テナント側のユーザーは全て、管理者として同じニックネーム・画像を使用する仕様のため、個別のニックネーム・画 像を用いて記事を投稿することはできません。 注目のタグの設定

各ブログ記事に設定しているタグから「注目のタグ」を選択し、ヘッダー下に表示できます。

1. 「選択」をクリックします。

注目のタグ

説明:ヘッダーの下に表示される注目のタグを5個まで設定できます。	D
	選択

既に投稿された記事に設定しているタグが表示されますので、その中から注目のタグとして設定したいものにチェックを入れ、「OK」をクリックします。その後、設定画面の一番下の「保存」をクリックします。
 ※投稿済みの記事にタグを設定していない場合は何も表示されません。

キャンセル OK

<b>\$グ</b>		
~/		
贪索結果: 5件		検索クリア
 \$7 √1	記事数↓↑	
1	1	
2	1	
3	1	
forum	1	
test	1	
test	1	

3. 選択したタグは以下のように、ヘッダー下に表示されます。

# 🌆 テスト

記事			
注目のタグ:	forum	test	

記事の承認方法の設定

「管理者が承認した記事のみ紹介する」にチェックを入れ、設定画面の一番下の「保存」をクリックすると、全ての記事 が管理者の承認を経てから公開されるようになります。

#### 記事の承認

管理者が承認した記事のみ公開する

ここにチェックが入っているフォーラムに記事を投稿すると、以下のように表示されます。

	🆓 テスト					e e	投稿
記事マネジャー							
	下書き	承認待ち	公開中				
	タイトル		作成者	最終更新者	作成日時	最終更新日時	操作
	approval			テスト管理者	2020-09-20 12:45:28	2020-09-20 12:45:34	編集 削除

また、承認待ちの記事を承認する場合は、以下の手順で行います。

1. 承認待ち記事が含まれているフォーラム名をクリックします。

2	test20200919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919	
1	test20200915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915	
= #	フォーラム名	Url	説明	
新規	削除			

2. 承認待ち記事一覧アイコンをクリックします。

슶		
-	フォーラム名 <b>test20200919</b>	
1		
Ŕ		Url test20200919.forum.circlace.com
$\triangleleft$		登録日
钧		2020-09-19

3. 承認したい記事にチェックを入れ、「承認」をクリックすると、「記事を承認しますか?」という確認メッセージが表示されるので、「OK」をクリックします。

	承	8 非承認						
_		記事ID ↓↑	タイトル 🎶	作者ID	作者氏名	作者ニックネーム 会員…	↓↑ 作者区分	最終更新日時 ↓↑
ſ		527520299881598976	approval	527235091550703616			テナント	2020-09-20 12:45:34
1								

4. 公開中記事一覧アイコンをクリックし、承認した記事が表示されていることを確認します。なお、承認した記事を取 り消したい場合は、この画面で「承認の取り消し」をクリックします。

С	circlace フォーラム > 公開中	記事一覧		¢ 0 🙎
습				
_	記事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
2	記事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
P	注目記事	会員限定	作者区分	
	注目記事 🗸	会員限定	✓ 作者区分	
Ŕ	最終更新日時			
$\triangleleft$	日付を選択 📋 - 日付を選択			
钧	検索結果: 3件			検索クリア
	削除承認の取消し			
	□ 記事ID ↓↑	タイトル ↓↑	コメント数 作者ID	作者氏名
	527520299881598976	approval	0 527235091550703616	
	527238270677946368	test2	0 527235091550703616	
	527489090833092608	test test	0 527235091550703616	

コメントの設定

フォーラムにコメント欄を表示したい場合は、「コメントの設定」で、「記事のコメントを表示する」にチェックを入れ、 設定画面の一番下の「保存」をクリックします。

コメントの設定

✓ 記事のコメント欄を表示する

コメント欄を表示する設定にしたフォーラムでは、記事本文の下にコメント欄が表示され、読者がコメントできます。

## test test test

テスト管理者 2020/09/20 10:41:57

tested on 202	200920					
				y A	$\Box \bigcirc \circ$	
test		1	2	3		
コメント						
						le
					送信	

リンクの設定

記事の末尾に、フォーラムの利用規約やプライバシーポリシーに関するリンクを表示したい場合は、「リンクの設定」以下の「利用規約」および「プライバシーポリシー」にリンク先の URL を入力し、設定画面の一番下の「保存」をクリックします。

リンクの設定

利用規約:	
プライバシーポリシー:	

Google Analytics の設定

Google Analytics を利用してアクセス解析を行う場合は、Google Analytics の設定欄で、トラッキング ID(トラッキン グコード)を入力し、設定画面の一番下の「保存」をクリックします。

## Google Analyticsの設定

トラッキングID (UA-XXXXXXXXXX):

※先に Google Analytics アカウントを作成し、トラッキングコードを取得しておく必要があります。Google Analytics について詳しくは、Google 社が提供している情報を参照してください。

記事は全て「記事」というヘッダーの下に表示されていますが、以下の手順で、特定の記事をピックアップし「注目の記 事」として表示することができます。

🌆 テ	スト		🥩 27 税	
記事				
注目のタグ:				
記事				
	approval			
	デスト管理者 2020/09/20 12:51:44		≖⊃ ∏ ♡ <sub>0</sub>	
	test test test			
	デスト管理者 2020/09/20 10:41:57		≢⊃ ∏ ♡₀	
	test2			
	デスト管理者 2020/09/20 10:42:31			
		もっと見る		

1. ダッシュボードから「フォーラム」をクリックします(または、メニューアイコンから「フォーラム」をクリックします)。

С	circlace	ダッシュボード			¢ 🛛 😫 🗰
	ナビゲーシ	自分のタスク		自分の問い合わせ	2
		タスク名	プロジェクト名	タイトル	最終更新日
	プロジェクト	Cheat Sheet作成	Circlace Writing	1/5 テスト(その2)	2020-01-05 10:59:07
	•	クイックスタートガイド作成	Circlace Writing	1/5テスト	2020-01-05 10:50:38
	<b>以</b> 」 問い合わせ	Map作り	Circlace Writing	テスト	2020-01-03 12:55:33
	, 7∦-∋4				
	お気に入り				*
	プロジェクト	タスク	プロジェクトドキュメン ト	問い合わせ	インサイト
	Circlace Writing	サポートサイトのコンテン		test 0418	

2. フォーラム一覧から、注目の記事を設定したいフォーラム名をクリックします。

С	circlace	フォーラム				Ċ <b>₽</b>	?	8	
	<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url Url	<b>說明</b> 說明						
	検索結果: 2件				検索	3	ッリア		
	新規 削除								
	□ #   フォー	ラム名	Url	説明					
	1 test202	200915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915					
	<b>2</b> test202	200919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919					
					< 1	20	/ページ	$\sim$	

3. フォーラム詳細画面で、「公開中記事一覧」アイコンをクリックします。

С	Circlace フォーラム > フォーラム詳細
命	
-	フォーラム名 <b>test20200919</b>
ŀ	
Ŕ	Url test20200919.forum.circlace.com
$\triangleleft$	登録日
钧	2020-09-19

4. 公開中の記事の一覧が表示されます。デフォルトでは各記事の項目の表示幅が広いため、一部の項目については表示 されていないように見えますが、スクロールバーを右に移動させると表示されます。

3事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
記事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
目記事	会員限定	作者区分	
注目記事 >	会員限定	∨ 作者区分	
最終更新日時			
日付を選択 📋 - 日付を選択	Ë		
食索結果: 4件			検索クリア
<b>資素結果:4件</b> 削除 承認の取消し	হ <b>ন</b> ৮ μ ↓↑	コメント数 作者ID	検索 クリア 作者氏名
検索結果:4件 削除 承認の取消し 記事ID↓↑ 527489090833092608	タイトル↓↑ test test	<ul> <li>コメント数 作者ID</li> <li>0 5272350915503</li> </ul>	検索 クリア 作者氏名 703616
食素結果:4件 削除 承認の取消し 記事ID↓↑ 527489090833092608 530038589560459264	タイトル↓↑ test test フォーラムへの投稿	<ul> <li>コメント数 作者ID</li> <li>0 5272350915507</li> <li>0 5272350915507</li> </ul>	検索 クリア 作者氏名 703616 703616
検索結果:4件 削除 承認の取消し 記事ID ↓↑ 527489090833092608 530038589560459264 527520299881598976	タイトル↓↑ test test test フォーラムへの投稿 approval	コメント数     作者ID       0     5272350915507       0     5272350915507       0     5272350915507       0     5272350915507       0     5272350915507	検索 クリア 作者氏名 703616 703616 703616

5. 「注目記事」の項目が表示されるまでスクロールバーを動かします。

記事ID	ダイトル	作者氏名	作者ニックネーム
記事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
注目記事	会員限定	作者区分	
注目記事 🗸 🗸	会員限定	✓ 作者区分	
最終更新日時			
日付を選択 🟥 ~ 日付を選択	<b>#</b>		
検索結果: 4件			検索クリア
<b>検索結果: 4件</b> 削除 承認の取消し			検索 クリア
<b>検索結果: 4件</b> 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定↓↑	注目記事 作者区	<b>検索</b> クリア 分 最終更新日時 ↓↑
検索結果: 4件 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定↓↑	注目記事 OFF テナン	検索         クリア           分         最終更新日時 4个           ト         2020-09-27 12:45:35
検索結果: 4件 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定 ↓↑ YES	注目記事 作者区 OFF テナン OFF テナン	検索         クリア           分         最終更新日時 ↓↑           ト         2020-09-27 12:45:35           ト         2020-09-27 11:42:43
<b>検索結果: 4件</b> 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定↓↑ YES	注目記事 OFF テナン OFF テナン OFF テナン	検索         クリア           分         最終更新日時 ↓↑           ト         2020-09-27 12:45:35           ト         2020-09-27 11:42:43           ト         2020-09-20 12:51:44

6. 「注目の記事」として設定したい記事の「OFF」表示部分をクリックすると、表示が「ON」に切り替わります。これ で設定は完了です。

記事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
記事ID	タイトル	作者氏名	作者ニックネーム
注目記事	会員限定	作者区分	
注目記事 >	会員限定	∨ 作者区分	
<b>岐終更新日時</b> 日付を選択              日付を選択			
食索結果: 4件			検索クリア
<b>検索結果: 4件</b> 削除 承認の取消し			検索 クリア
検索結果:4件 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定↓↑	注目記事 作者区:	検索 クリア 分 最終更新日時 ↓↑
(変新課: 4件) 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定 ↓↑	注目記事 (N) テナン	検索 クリア クリア 分 最終更新日時↓↑ ト 2020-09-27 12:45:35
<b>食素結果: 4件</b> 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定↓↑ YES	注目記事 (N) のN のF テナン テナン テナン	検索 クリア 分 最終更新日時 <del>い</del> ト 2020-09-27 12:45:35 ト 2020-09-27 11:42:43
会案結果:4件 削除 承認の取消し 作者ニックネーム	会員限定 ↓1 YES	注目記事 作者区 ON OF テナン OFF テナン OFF テナン	検索         クリア           分         最終更新日時 ↓1           ト         2020-09-27 12:45:35           ト         2020-09-27 11:42:43           ト         2020-09-20 12:51:44

7. フォーラムに戻り、表示が変更されていることを確認します。

記事		
	test test	t test
	Image: Windowski state         ####################################	ト管理者 (/09/27 12:45:35 正年 □ ○
ар	proval	
0	テスト管理者 2020/09/20 12:51:44	
te	t2	
	テスト管理者 2020/09/20 10:42:31	
<i>6</i>		
0	もっと見る	
<i>ジ</i> プレミアム:	もっと見る コンテンツ	
<i>ジ</i> プレミアム: フ	<sub>もっと見る</sub> コンテンツ オーラムへの投稿	

フォーラムに投稿されたコメントの管理方法

フォーラムに投稿されたコメントの管理方法について説明します。

 ダッシュボードから「フォーラム」をクリックします(または、メニューアイコンから「フォーラム」をクリック します)。

C circlace  🕫	<b>゙</b> ゚ッシュボード			ự 🕐 😫 🗰
ナビゲーシ 💫	自分のタスク		自分の問い合わせ	
Ę	タスク名	プロジェクト名	タイトル	最終更新日
プロジェクト	Cheat Sheet作成	Circlace Writing	1/5テスト(その2)	2020-01-05 10:59:07
	クイックスタートガイド作成	Circlace Writing	1/5テスト	2020-01-05 10:50:38
	Map作り	Circlace Writing	テスト	2020-01-03 12:55:33
100-1176				
<b>₽</b> 7 <b>8</b> -74				
お気に入り				2
プロジェクト	タスク	プロジェクトドキュメン ト	問い合わせ	インサイト
Circlace Writing	サポートサイトのコンテン 	•	test 0418	

2. フォーラム一覧から、コメントを管理したいフォーラム名をクリックします。

С	circlace	フォーラム				Ų,	?	8	
	<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url	<b>說明</b> 意说明						
	検索結果: 2件				検索	2	リア		
	新規 削除								
	☐ #   フォー	ラム名	Url	説明					
	1 test20	200915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915					
	2 test20	200919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919					
					< 1 >	20	ページ	• V	

3. フォーラム詳細画面で、コメントアイコンをクリックします。

С	circlace 7*-	−ラム > フォーラム詳細
습		
<u>ا</u> ۲	フォーラム名 <b>test20200919</b>	
!		
		Url test20200919.forum.circlace.com
Ŕ		登録日
$\triangleleft$		2020-09-19
钧		
		説明 test20200919 (revised on 20200921)

4. コメント一覧が開きます。

С	ci	rclace 77-74	> フォーラムコメント			¢	0	8	
<b>-</b>		コメント	氏名		ニックネーム				
<u>!</u>		コメント	氏名		ニックネーム				
		<b>タイトル</b> タイトル	表示	~	登録日時 開始日時 □ ~ 終了	日時 芭			
R									
$\triangleleft$		検索結果: 4件				検索	クリア		
愈			ל××ר 1¢	氏名 ↓↑ ニック	↓↑ タイトル ↓↑ 表示 ↓↑	登録日時	↓↑		
		527489090833092608	これはコメントのテストその2です。こ		test test test ON O	2020-10-1	3 17:29:4	10	
		527489090833092608	More test		test test test ON	2020-10-1	3 17:27:2	27	
		527489090833092608	test test		test test test ON	2020-10-1	3 17:25:4	6	
		527489090833092608	コメントのテストです。		test test ON ON	2020-10-1	3 17:23:3	17	
						< 1 > 20	/ページ	5 ∨	

5. 長いコメントの全文を確認したい場合は、「コメント」欄の下に表示されているコメントの内容(赤枠の部分)にマ ウスをホバリングさせ、そのまま2秒待つと、吹き出しにコメントの内容が表示されます。

検索結果: 4件						検索クリア
	コメント 🎶	氏名 ↓↑	ニック ↓↑	タイトル ↓↑	表示 ↓↑	登録日時 ↓↑
527489090833092608	これはコメントのテストその2です。こ	:		test test test		2020-10-13 17:29:40
これはコメントのテストその27	す。これはコメントのテストその2です。 す。	これはコメント	〜のテストその2です。 3	これはコメントのテス	ストその2です。これは	コメントのテストその2です。
527489090833092608	コメントのテストです。		0000	test test test		2020-10-13 17:23:37

6. また、表示させたくないコメントがある場合は、「表示」欄の下にある各記事の「ON」の表示をクリックして「OFF」に切り替えることで、非表示にすることができます。

検索結果: 4件

検索	クリア
----	-----

□ ID ↓↑	コメント 🗤	氏名 ↓↑	ニック 斗木 タイトル 斗木	表示 ↓↑	登録日時 ↓↑
527489090833092608	これはコメントのテストその2です。	5	test test	OFF	2020-10-13 17:29:40
527489090833092608	More test		test test		2020-10-13 17:27:27
527489090833092608	test test		test test		2020-10-13 17:25:46
527489090833092608	コメントのテストです。	25 MS 1 / MS 3	test test		2020-10-13 17:23:37

CTA (Call to Action)の設定

CTA (Call to Action)の機能では、ブログ記事を読んだユーザーが実行可能なアクションを設定し、ボタンとして記事上 に置くことができます。

CTA の活用例には以下のようなものがあります。

- 記事を読んだ非会員のユーザーに入会してもらう
- イベントの記事から、イベントへの参加を申し込んでもらう
- 新製品の記事から、見積もり依頼を送信してもらう

CTA は以下の手順で設定できます。

1. ダッシュボードから「フォーラム」をクリックします(または、メニューアイコンから「フォーラム」をクリックします)。

C circlace #	<b>゚ッシュボード</b>			¢ 🛛 😫 🗰
ナビゲーシ	自分のタスク		自分の問い合わせ	[2]
	タスク名	プロジェクト名	タイトル	最終更新日
プロジェクト	Cheat Sheet作成	Circlace Writing	1/5テスト(その2)	2020-01-05 10:59:07
	クイックスタートガイド作成	Circlace Writing	1/5テスト	2020-01-05 10:50:38
間い合わせ	Map作り	Circlace Writing	テスト	2020-01-03 12:55:33
₩ 78-74				
お気に入り				2
プロジェクト	タスク	プロジェクトドキュメン ト	問い合わせ	インサイト
Circlace Writing	サポートサイトのコンテン — ツ掲載	•	test 0418	

2. フォーラム一覧から、CTA を設定したいフォーラム名をクリックします。

circlace	フォーラム					Ĺ	1 ()	8
フォーラム名	Url	説明	4.00					
77-744	Un	1	699					
検索結果: 2件						検索	クリア	
<b>検索結果:2件</b> 新規 削除						検索	クリア	
<b>検索結果: 2件</b> 新規 削除		Urt		动的		検索	クリア	
<b>検索結果: 2件</b> 新規 削除 # フォー 1 test20	ラム名 200915	Url test20200915.for	um.circlace.com	説明 test20200915		検索	クリア	

3. フォーラム詳細画面で、CTA 一覧アイコンをクリックします。

С	C	irclace	フォーラム > フォーラム詳細
6 		フォーラム名 <b>test20200</b> 9	919 Url test20200919.forum.circlace.com
∅			登録日 2020-09-19
			説明 test20200919 (revised on 20200921)

4. 「新規」をクリックします。

新規	削除			
#	タイトル ↓↑	テキスト		ボタンのURL ↓↑
			No Rows To Show	

< 1 > 20/ページ ∨

- 5. CTA 作成画面が開くので、指示に従って空欄に記入します。
  - タイトル:CTA の名称
  - 画像:ボタンの画像
  - テキスト:ボタンの説明
  - ボタンのテキスト:ボタン上に表示するテキスト
  - ボタンの URL:ボタンをクリックした際の遷移先(入会フォーム、参加申込書など)
  - 表示するユーザーとコンテンツ: CTA の機能を表示する対象のユーザーおよびコンテンツ

Test CTA Button	
画像の位置	
右寄せ V	
テキスト	
Test CTA Button	
ボタンのテキスト Click to Join	
ポタンのUP	
	٦
表示するユーザーとコンテンツ <ul> <li>ログイン済みのユーザーに対し公開記事で表示する</li> <li>未ログインのユーザーに対し公開記事で表示する</li> </ul>	

- 6. 「OK」をクリックします。
- 7. フォーラムに戻り、記事を確認します。

キャンセル

## test test test

				(	記事	УH	$\Box \bigcirc \circ$	
Ø	テスト管理 2020/09/20	者 ) 10:41:57						
tested	on 202009	20						
	Test CT	A Butto	n					
			Click	to Jo	in			
			Click	to Jo	in			
	_		Click	to Joi	in	<b>y 1</b> 1	□ ♡ 0	
	test	[1	Click	2	in	<b>¥ 1</b> 7	□ ♡ •	
 	test	1	Click	2	in	¥ ₽	□ ♡ •	
	test VF		Click	2 2	in	3		
 	test · ト		Click	2 2	in	3		
	test · ト		Click	2 2	in	3		

## 会員一覧について

フォーラムの管理者(テナント企業)および会員登録をしたユーザーを、「会員一覧」から以下の手順で確認できます。

ダッシュボードから「フォーラム」をクリックします(または、メニューアイコンから「フォーラム」をクリックします)。

C circlace	<b>゙</b> ゚ッシュボード			¢ 🛛 😫 🗰
ナビゲーシ	自分のタスク		自分の問い合わせ	2
	タスク名	プロジェクト名	タイトル	最終更新日
プロジェクト	Cheat Sheet作成	Circlace Writing	1/5 テスト(その2)	2020-01-05 10:59:07
	クイックスタートガイド作成	Circlace Writing	1/5テスト	2020-01-05 10:50:38
間い合わせ	Map作り	Circlace Writing	テスト	2020-01-03 12:55:33
, 7≉-∋4				
お気に入り				*
プロジェクト	タスク	プロジェクトドキュメン	問い合わせ	インサイト
Circlace Writing	サポートサイトのコンテン ツ掲載	r.	test 0418	

2. フォーラム一覧から、会員一覧を確認したいフォーラム名をクリックします。

С	circlace	<b>フォーラム</b>				Ů, (	୭ 🙎	) III
	<b>フォーラム名</b> フォーラム名	Url Url	<b>說明</b> 影明					
	検索結果: 2件				検索	クリ	<b>7</b>	
	新規 削	除						
	□ # フ:	ォーラム名	Url	說明				
	1 tes	st20200915	test20200915.forum.circlace.com	test20200915				
	2 tes	st20200919	test20200919.forum.circlace.com	test20200919				
					< 1 >	20/~	-ジ 丶	

3. フォーラム詳細画面で、会員一覧アイコンをクリックします。

С	circlace 7	ォーラム > フォーラム詳細
	フォーラム名	
ů-	test20200919	
<u>[</u> *		
প্থি		Url test20200919.forum.circlace.com
$\square$		登録日
礅		2020-09-19

4. 会員一覧では、「会員区分」の欄に、管理者が「テナント」、会員登録をして利用しているユーザーが「顧客」と表示 されます。

C ci	rclace フォーラム > 会員・	一覧			¢ (	8	
Ē.	<b>会員ニックネーム</b>	会員氏名	メールアドレス	区分 (テナント、顧 区分 (テナント	客、一般) 		
L.	登録日	da jet i v la			N INDUCED N /JACO		
	日付を選択	Image: A start of the start					
R	検索結果: 20件				金泰一方川	7	
$\Box$					**	,	
礅	削除						
	□ # 会員ID	会員ニックネーム	会員氏名	メールアドレス	区分		
	1 527235091517149184				テナント		
	2 527235091529732096				テナント		
	3 527235091533926400				テナント		
	4 527235091538120704				テナント		
	5 527235091546509312				テナント		
	6 527235091550703616				テナント		
	7 527235091554897920				テナント		
	8 527235091567480832				顧客		
	9 527235091571675136				テナント		
	10 527235091575869440		State of the second sec	mfukaya+2@pasonatquila.c			

5. 既存会員を削除したい場合は、会員名にチェックを入れ、「削除」をクリックします。
 ※この画面からは新規会員登録はできません。ユーザー側で登録作業を行う必要があります。

削除	]				
#	会員ID	会員ニックネーム	会員氏名	メールアドレス	区分
1	527235091517149184				テナント
2	527235091529732096				テナント
3	527235091533926400				テナント
4	527235091538120704				テナント
5	527235091546509312				テナント
6	527235091550703616				テナント
<u> </u>					